

**A L M I N D E L I G E**  
**l e j e - o g l e v e r i n g s b e t i n g e l s e r**  
**F O R S E R V I C E G R O U P E S B J E R G A P S**

## 1. LEVERING

Det lejede stilles til disposition for lejer fra det i kontrakten nævnte begyndelsestidspunkt og udleveringssted.

I tilfælde af at det lejede ikke afhentes inden 5 dage efter at det er stillet til disposition, kan Service Group Esbjerg ApS (i det følgende benævnt udlejer) hæve aftalen med øjeblikkelig virkning ved at give meddelelse til lejer. Udlejer har ret til kontraktmæssig lejebetaling for den tid som er forløbet indtil ophævelsestidspunktet, samt til betaling for den resterende lejeperiode.

## 2. LEJEBETALING

Leje faktureres i henhold til den til enhver tid gældende prisliste. Lejetiden regnes fra den dag det lejede er stillet til disposition for lejer og til den dag det er returneret til udlejer, hvis ikke andet følger af parternes skriftlige aftale.

Anvendelse ud over den aftalte lejeperiode skal omgående meddeles udlejer, som fakturerer merbrug i henhold til den til enhver tid gældende prisliste.

Leje faktureres månedsvis. Fakturaer forfalder til betaling 14 dage fra fakturadato med mindre andet er skriftligt aftalt. Ved for sen betaling pålægges morarente, jvf. rentelovens regler. Udlejer kan kræve inkasso-omkostninger udover det, der fremgår af bekendtgørelse om udenretlige inddrivelsesomkostninger (bek. 2002-601)

Forkortelse af en på forhånd aftalt lejeperiode kan alene ske efter skriftligt samtykke fra udlejer.

Ved driftsafbrydelse som udlejer er ansvarlig for, svares ingen leje for det omhandlede lejeobjekt i driftsafbrydelsesperioden.

Handling af udstyret i forbindelse med lejeperiodens opstart, samt ved afslutning betales af lejer.

Transportudgifter i forbindelse med levering til lejer, afholdes af denne.

## 3. UDLEJNINGSOBJEKTET

Ved udlevering skal udlejningsobjektet være i driftsklar stand og opfylde gældende sikkerhedskrav. Afviger det leverede fra aftalen, skal lejer straks reklamere skriftligt overfor udlejer, som derefter kan foretage omlevering eller rettelse. Hvis væsentlige mangler ikke bliver afhjulpet, kan lejer hæve aftalen. Ophævelse skal ske skriftligt.

## 4. BRUG OG VEDLIGEHOLDELSE

Lejer er ansvarlig for brugen af det lejede, og at brugerne har den nødvendige kompetence, certificering mv. i henhold til gældende forskrifter.

Det lejede må alene anvendes til sådan brug og under sådanne arbejdsforhold som det er tiltænkt, og må ikke uden forudgående skriftlig aftale udsættes for specielbelastninger. Lejer må ikke foretage eller lade foretage reparationer eller ændringer på det lejede uden udlejers skriftlige samtykke.

Fremleje eller brug udenfor Danmark af det lejede, er ikke tilladt uden skriftligt samtykke for udlejer. Lejer kan ikke overdrage sine rettigheder efter denne aftale til andre eller disponere retligt over det lejede.

Udlejer har til enhver tid ret til at inspicere det lejede, og skal af lejer holdes informeret om det lejedes faktiske anvendelses- og opholdssted.

## 5. FORSIKRING

Lejer har i hele lejeperioden ansvaret for udstyret, samt for forsikring heraf. Kopi af forsikringspolicyen må tilstilles udlejer.

## 6. OPHÆVELSE

Udlejer kan uden forudgående varsel ophæve lejeaftalen som følge af forringelse af det udlejedes stand.

Det samme gælder hvis lejen og eventuelle tillæg ikke betales til forfaldsdato, lejer går konkurs eller beviseligt bliver eller erkender at være insolvent, eller aftalen i øvrigt misligholdes væsentligt.

Udlejer er i forbindelse med ophævelsen berettiget til uden forudgående varsel, at sætte sig i besiddelse af det lejede.

Ved ophævelsen er udlejer berettiget til at opkræve leje for den resterende lejeperiode, kræve betaling for fjernelse og transport m.v., samt erstatning for ethvert tab som følge af misligholdelsen.

## 7. TILBAGELEVERING

Inden lejeperiodens udløb er lejer for egen regning og risiko, forpligtet til at tilbagelevere det lejede til udlejer eller andet skriftligt aftalt sted.

Det lejede skal ved tilbagelevering være rengjort og i samme stand som ved udlevering, med undtagelse af forringelse i medfør af normal slid og ælde.

Udlejer foretager optælling af det tilbageleverede, og stemmer dette ikke overens med det af udlejer udleverede antal, faktureres lejer for differencen. I tvivlstilfælde er udlejers optælling gældende.

Omkostningen til nødvendig rengøring samt slutreparation som skyldes ekstraordinær forringelse, afholdes af lejer, og lejeperioden vil i så tilfælde udstrække sig til tidspunktet for reparationens færdiggørelse. Udlejer er berettiget til at efterfakturere lejer for disse forhold.

Leveres det lejede ikke tilbage, er det lejede ved tilbageleveringen defekt eller kan det lejede ikke efterfølgende repareres, faktureres dette til nyanskaffelsesværdien som tillæg til lejebeløbet.

## 8. RISIKO OG ANSVAR

Risikoen for det lejende overgår til lejer fra det tidspunkt det lejede udleveres fra udlejer. Risikoen forbliver lejers indtil tilbagelevering er ske

Udlejer hæfter ikke for driftstab, avancetab, eller andet indirekte tab, som det lejede eller brugen måtte påføre lejer, lejers ansatte, brugeren eller tredjemand.

Udlejer påtager sig intet ansvar for at det lejede tilfredsstiller lejers behov, eller for skade eller omkostninger som følge af driftsstop eller forsinket udlevering af det lejede.

Ved enhver skade skal udlejer straks underrettes uden hensyn til skyld eller årsag. Reparation af det lejede må ikke igangsættes uden skriftligt samtykke fra udlejer.

## 9. PRODUKTANSVAR

Udlejer er kun ansvarlig for personskade, hvis skadelidte fører bevis for skaden, defekten ved det udlejede og årsagsforbindelsen mellem defekten og skaden og dette bevis forbinder udlejer eller andre, som udlejer har ansvaret for, med skaden.

Udlejer er ikke ansvarlig for skade på fast ejendom – herunder f.eks. skade på arbejdspladsen, tilkørselsveje, gulve o. lign., samt underjordiske installationer af enhver art – eller løsøre, som indtræder i lejeperioden, medmindre det bevises at skaden skyldes fejl eller forsømmelse begået af udlejer eller andre udlejer har ansvaret for. Udlejer er heller ikke ansvarlig for skade på produkter, der frembringes af lejer, eller på produkter, hvori disse indgår.

Pålægges udlejer produktansvar overfor tredjemand, jf. produktansvarslovens regler herom, er lejer forpligtet til at holde udlejer skadesløs herfor.

## 10. TVISTER OG VÆRNETING

Enhver tvist ifølge denne aftale skal søges løst igennem parternes forhandling. Lejer kan maksimalt holde et beløb tilbage, der modsvarer det omtvistede beløb.

Fører forhandlinger ikke til enighed mellem parterne, skal tvisten om kontraktforholdet afgøres ved Retten i Esbjerg, med mindre parterne bliver enige om at lade tvisten afgøre ved voldgiftsbehandling. Dansk ret er i alle tilfælde gældende for parternes retsforhold.

Januar 2016